

人力资源管理本科专业培养方案

一、培养目标

本专业培养践行社会主义核心价值观，德智体美劳全面发展，具有社会责任感、公共意识和创新精神，适应现代经济社会发展，了解人文社科基本知识，熟悉管理学、经济学基础理论和基础知识，掌握人力资源管理方面的基本理论和基本知识，具备人文精神、科学素养和诚信品质，具有较高人力资源管理规划分析、组织执行、团队管理、人事策划和综合应用及创新职业能力水平，能够胜任营利性或非营利性组织人力资源规划、招聘与配置、培训与开发、绩效管理、薪酬福利管理、劳动关系管理等岗位工作的应用型高级人才。

培养目标 1：具有较高的政治素养和职业素养、广阔的国际视野、沟通合作能力与终身学习能力。

培养目标 2：具有较强的表达、人际交往、领导能力，具备独立分析和解决工商企业、事业单位或政府部门管理问题的基本能力。

培养目标 3：系统的掌握管理、经济、外语、法律和计算机应用等方面的基础知识和专业知识，深入地掌握现代企业管理、新兴经济形态的发展动态和主要成就。

培养目标 4：掌握人力资源管理的基本理论知识、方法、手段和技能，具有较强的人力资源管理专业胜任能力。

培养目标 5：掌握社会问题调查与分析的专业方法，具有较强的理论应用和实践操作技能。

培养目标 6：具有较强的管理咨询实务能力，掌握工商企业、事业单位或政府部门管理的基本方法。

二、毕业要求

本专业学生主要学习管理学、经济学及人力资源管理方面的基本理论和基本知识，接受人力资源管理方法与技能的基本训练，具有分析和解决人力资源管理问题的基本能力。

通过本科阶段学习，毕业生应达到如下的毕业要求（能力）：

毕业要求 1：职业规范—具有人文社会科学素养、社会责任感，树立正确的世界观和人生观，能够在人力资源管理实践中理解并遵守职业道德和规范，履行责任。

指标点 1.1 具有人文科学素养；具有辩证的分析问题的能力；

指标点 1.2 树立正确的人生观、价值观和世界观；

指标点 1.3 自觉遵守社会公德和职业道德规范；具有强烈的社会责任感；自觉遵守法律法规。

毕业要求 2: 个人和团队—能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色。

指标点 2.1 具有良好的团队协作精神;

指标点 2.2 具有团队的构建、运行、协调和负责的能力。

毕业要求 3: 管理知识—能够将管理学的专业知识用于解决企业管理问题。

指标点 3.1 掌握管理学的基本理论和相关知识;

指标点 3.2 熟悉企业人力资源管理的基本架构。

毕业要求 4: 社会问题调查与分析—能够基于对人力资源管理过程中出现的各种社会问题进行社会调查和分析, 具有社会调查和数据处理与统计分析的能力。

指标点 4.1 能够设计社会调查研究方案、开展问卷调查;

指标点 4.2 能够统计、分析与解释数据、并通过信息综合得到合理有效的结论。

毕业要求 5: 系统的人力资源管理理论、知识与技能, 较强的应用和实践能力。

指标点 5.1 掌握心理学的基本理论和基本知识;

指标点 5.2 掌握企业管理中的人力资源、企业文化、领导科学等相关的原理和方法、技巧。

毕业要求 6: 熟知我国人力资源管理的现状和发展趋势, 了解人力资源管理的政策法规、行业规范和国际惯例。

指标点 6.1 熟悉企业人力资源管理的基本架构以及我国人力资源管理的现状和发展趋势;

指标点 6.2 了解人力资源管理政策法规、行业规范和国际惯例。

毕业要求 7: 学习会计学、市场营销学、电子商务等学科的基础知识与技能。

指标点 7.1 掌握会计学的基本理论和基本知识;

指标点 7.2 掌握市场营销学、电子商务等的基本理论和基本知识。

毕业要求 8: 人力资源管理专项技能—掌握人力资源选聘与测评、人力资源培训与开发、绩效与薪酬、劳动关系管理的基本方法和技能。

指标点 8.1 掌握人力资源选聘与测评的基本方法和技能; 能够进行招聘方案的设计、开展招聘工作、面试筛选及人员测评、人员录用评估等工作及相关研究。

指标点 8.2 掌握人力资源培训与开发、绩效与薪的基本方法和技能;

指标点 8.3 掌握社会保障法、人力资源法律法规等的基本方法和技能。

毕业要求 9: 辅助技能知识—能够将计算机信息处理技术、统计学等的技能知识用于解决人力资源管理实践问题。

指标点 9.1 掌握一定的计算机信息处理的基本知识和技能;

指标点 9.2 掌握统计学的基本理论和基本知识, 熟悉数据分析的基本技术。

毕业要求 10: 表达与沟通—能够在跨文化背景下与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流, 包括撰写报告和设计文稿、陈述发言、清晰表达或回应指令。

指标点 10.1 具有企业综合管理所需的语言表达与写作能力;

指标点 10.2 具备国际交流的语言能力。

毕业要求 11: 国际视野—具备一定的国际视野,了解新形势下人力资源管理的理论与方法和跨文化管理。

指标点 11.1 熟悉西方人力资源管理的思想;

指标点 11.2 熟悉新形势下人力资源管理的挑战;掌握人力资源管理前沿的网络知识以及跨文化管理。

毕业要求 12: 终身学习—具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应发展的能力。

指标点 12.1 具有良好的自主学习能力,具备相关职业资格能力;

指标点 12.2 掌握良好的学习方法,具有一定的探索知识能力;

指标点 12.3 具有了解和跟踪本专业学科发展趋势的能力。

三、主干学科

管理学、经济学、心理学

四、专业核心课程

管理学、微观经济学、宏观经济学、心理学、组织行为学、人力资源管理概论、人力资源选聘与测评、人力资源培训与开发、绩效与薪酬管理、社会保障学、人力资源管理法律法规。

五、主要实践环节

企业现场认识实习、工程训练 C、管理技术实验、学年论文、人力资源选聘与测评课程设计、绩效与薪酬管理课程设计、商务谈判与商务礼仪实训、企业管理决策模拟、人力资源管理综合实训、行业创新创业实践、毕业实习和毕业设计(论文)。

六、学制、学位及毕业学分要求

基本学制为 4 年,弹性学制 3~6 年。学生修完本专业人才培养方案所规定的各类学分达到 160 学分(含第二课堂 5 学分),符合《衢州学院学士学位授予办法》,授予管理学学士学位。

七、毕业要求对培养目标的支撑矩阵

毕业要求对培养目标的支撑矩阵(附表 1)

八、毕业要求达成矩阵

毕业要求达成矩阵(附表 2)

九、专业课程设置与教学进程计划表

课程设置与教学进程计划表(附表 3)

十、课程学分、学时分布情况表

课程学分（学时）分布情况表（附表 4）

十一、辅修专业培养计划

辅修课程设置一览表（附表 5）

十二、课程地图

课程地图（附图 1）

附表 1:

表 1 毕业要求对培养目标的支撑矩阵

毕业要求	培养目标 1	培养目标 2	培养目标 3	培养目标 4	培养目标 5	培养目标 6
毕业要求 1	√	√				
毕业要求 2	√	√				
毕业要求 3	√		√	√		
毕业要求 4	√				√	
毕业要求 5	√			√		
毕业要求 6	√			√		
毕业要求 7	√		√		√	
毕业要求 8				√	√	√
毕业要求 9			√		√	
毕业要求 10	√					√
毕业要求 11	√			√		
毕业要求 12	√		√			√

附表 2:

表 2 毕业要求达成矩阵

毕业要求	指标点	主要支撑课程及支撑强度,用“H(强)” “M(中)”“L(弱)”表示
1. 职业规范: 具有人文社会科学素养、社会责任感,能够在人力资源管理实践中理解并职业道德和规范,履行责任。	1.1 具有人文科学素养;具有辩证的分析问题的能力。	中国传统文化概论(L)、中国近现代史纲要(L)、马克思主义基本原理(L)
	1.2 树立正确的人生观、价值观和世界观。	思想道德修养与法律基础(L)、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论(L)、马克思主义基本原理(L)、大学生心理健康(L)
	1.3 自觉遵守社会公德和职业道德规范,具有强烈的社会责任感,自觉遵守法律法规。	思想道德修养与法律基础(L)、大学生心理健康(L)
2. 个人和团队: 能够在多学科背景下的团队中承担个体、团队成员以及负责人的角色。	2.1 具有良好的团队协作精神。	思想道德修养与法律基础(L)、大学生心理健康(L)
	2.2 具有团队的构建、运行、协调和负责的能力。	管理沟通(M)、思想道德修养与法律基础(L)、大学生心理健康(L)
3. 管理知识: 能够将管理学的专业知识用于解决企业管理问题。	3.1 掌握管理学的基本理论和相关知识。	管理学(H)、行政管理学(L)、东方管理学(L)、管理思想史(L)、管理伦理(L)
	3.2 熟悉企业人力资源管理的基本架构。	人力资源管理专业导论(H)、人力资源管理概论(H)、人力资源外包(L)
4. 社会问题调查与分析: 能够基于对人力资源管理过程中出现的各种社会问题进行社会调查和分析,具有社会调查和数据处理与统计分析的能力。	4.1 能够设计社会调查研究方案、开展问卷调查。	统计学(H)、管理技能开发(M)、管理案例研究(M)
	4.2 能够统计、分析与解释数据、并通过信息综合得到合理有效的结论。	统计学(H)、Python(M)、人因工程学(M)、社会科学研究方法(L)、高等数学C(M)
5. 系统的人力资源管理理论、知识与技能,较强的应用和实践能力。	5.1 掌握心理学的基本理论和基本知识。	宏观经济学(H)、微观经济学(H)
	5.2 掌握企业管理中的人力资源、企业文化、领导科学等相关的原理和方法、技巧。	人力资源管理专业导论(M)、人力资源管理概论(H)、企业文化(L)、中小企业管理(M)、管理沟通(M)

续表:

表 2 毕业要求达成矩阵

毕业要求	指标点	主要支撑课程及支撑强度,用“H(强)” “M(中)”“L(弱)”表示
6. 熟知我国人力资源管理的现状和发展趋势,了解人力资源管理的政策法规、行业规范和国际惯例。	6.1 熟知我国人力资源管理的现状和发展趋势。	人力资源管理概论(H)、管理思想史(L)、行政管理学(L)、东方管理学(L)
	6.2 了解人力资源管理政策法规、行业规范和国际惯例。	人力资源管理法律法规(H)、经济法(M)、商法(L)
7. 学习会计学、市场营销学、电子商务等学科的基础知识与技能。	7.1 掌握会计学的基本理论和基本知识。	会计学(M)
	7.2 掌握市场营销学、电子商务等的基本理论和基本知识。	市场营销学(M)、电子商务(M)
8. 人力资源管理专项技能:掌握人力资源选聘与测评、人力资源培训与开发、绩效与薪酬、劳动关系管理的基本方法和技能。	8.1 掌握人力资源选聘与测评的基本方法和技能;能够进行招聘方案的设计、开展招聘工作、面试筛选及人员测评、人员录用评估等工作及相关研究。	人力资源选聘与测评(H)、人力资源规划(M)、组织与职位管理(M)
	8.2 掌握人力资源培训与开发、绩效与薪酬的基本方法和技能。	人力资源培训与开发(H)、绩效与薪酬管理(H)、组织与职位管理(M)
	8.3 掌握社会保障法、人力资源法律法规等的基本方法和技能。	社会保障学(H)、人力资源管理法律法规(H)
9. 辅助技能知识:能够将计算机信息处理技术、统计学等的技能知识用于解决人力资源管理实践问题。	9.1 掌握计算机信息处理技术等基本知识和技能。	Python(M)、人因工程学(M)
	9.2 掌握统计学的基本理论和基本知识,熟悉数据分析的基本技术。	统计学(H)、管理实用技术(L)
10. 表达与沟通:能够在跨文化背景下与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流,包括撰写报告和设计文稿、陈述发言、清晰表达或回应指令。	10.1 具有企业综合管理所需的语言表达与写作能力。	管理沟通(M)、公共关系学(L)、商务谈判与商务礼仪(M)
	10.2 具备国际交流的语言能力。	英语(M)、专业英语(M)

续表:

表2 毕业要求达成矩阵

毕业要求	指标点	主要支撑课程及支撑强度,用“H(强)” “M(中)”“L(弱)”表示
11. 国际视野: 具备一定的国际视野,了解中西方人力资源管理的理论与方法和人力资源管理前沿知识。	11.1 熟悉西方人力资源管理思想。	管理思想史(L)、企业文化(L)、企业战略管理(L)
	11.2 熟悉大数据背景下人力资源管理的挑战;掌握人力资源管理前沿的网络知识以及跨文化管理。	企业战略管理(L)、农村人力资源管理(L)、管理案例研究(M)、网络营销(L)、人力资源管理专业导论(H)
12. 终身学习: 具有自主学习和终身学习的意识,有不断学习和适应发展的能力。	12.1 具有良好的自主学习能力,具备相关职业资格能力。	人力资源管理概论(H)、人力资源规划(M)、人力资源选聘与测评(H)、人力资源培训与开发(H)、绩效与薪酬管理(H)、社会保障学(H)
	12.2 掌握良好的学习方法,具有一定的探索知识能力。	社会科学研究方法(L)、大学生创新创业基础(L)、新媒体营销学(L)
	12.3 具有了解和跟踪本专业学科发展趋势的能力。	统计学(H)、社会科学研究方法(L)

附表 3:

表 3.1 课程设置与教学进程计划表

课程类别	课程编号	课程名称	学分	课内学时	学时分配		各学期周学时数								备注		
					讲课	实践	1	2	3	4	5	6	7	8			
							16	16	16	16	16	16	0	0			
必修课	32110030	思想道德修养与法律基础 Cultivation of Ethics and Fundamentals of Law	3	48	48		3										
	32110060	中国近现代史纲要 Compendium of Chinese Modern History	2	32	32			2									
	32110010	马克思主义基本原理 The Fundamental Tenets of Marxism	3	48	48				3								
	32110020	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 An Introduction to Mao Zedong's Thought and Theoretical system of Socialism with Chinese Characteristics	4	64	64					4							
	33100101	体育 A1 Physical Education A1	1	32		32	2										
	33100111	体育 A2 Physical Education A2	1	32		32		2									
	33100121	体育 A3 Physical Education A3	1	32		32			2								
	33100131	体育 A4 Physical Education A4	1	32		32				2							
	10100441	高等数学 C Advanced Mathematics C	6	96	96		6										
	10100481	线性代数 B Linear Algebra B	2	32	32			2									
	32110050	形势与政策 Current Situation and Policy	2	32	32			1—6 学期讲座, 第 6 学期考核									
	05100110	大学生创新创业基础 College Students innovation and entrepreneurship Foundation	2	32	32				2								4 课时讲座
	52100020	大学生心理健康 College Psychological Health	1	16	16		2										后 8 周
限选课	06100341	大学英语 1 College English 1	4	64	64		4									大学英语 1 起点	根据新生英语成绩实行分层教学
	06100351	大学英语 2 College English 2	4	64	64			4									
	06100351	大学英语 2 College English 2	4	64	64		4									大学英语 2 起点	
	06100361	大学英语 3 College English 3	4	64	64			4									
	02100211	Python 数据分析基础 Python Data Analysis Foundation	3	48	24	24		3									
小计			40	704	552	152	17	15	7	4	0	2	0	0			
任选课	10110981	中国传统文化概论 Introduction to Chinese Traditional Culture	2	32	32			2									
	须修满 8 学分。在 A 类、C 类课程中至少选学 2 学分, 在艺术 (F 类) 课程中任选 2 学分, 在原则意见表 5-2 列出的大学英语选修课程中至少选修 2 学分。																
小计			10	160	160	0	0	2	0	0	0	0	0	0			

课程类别	课程编号	课程名称	学分	课内学时	学时分配		各学期周学时数								备注		
					讲课	实践	1	2	3	4	5	6	7	8			
							16	16	16	16	16	16	0	0			
必修课	05110050	管理学 Management Science	3	48	48		3										
	05110360	心理学 Psychology	3	48	48		3										
	05110020	微观经济学 Microeconomics	3	48	48			3									
	05110110	组织行为学 Organization Behavior	2	32	32			2									
	05110010	宏观经济学 Macroeconomics	2	32	32				2								
	05110150	统计学 Statistics	3	48	32	16				3							
小计			16	256	240	16	6	5	2	3	0	0	0	0			
学科基础课	05170300	公共关系学 public Relations	2	32	32			2									任选1门
	05170980	市场营销学 Marketing	2	32	32			2									
	05110040	经济法 Economic Law	2	32	32				2								任选1门
	05170560	商法 Business Law	2	32	32				2								
	05170130	会计学 Accountancy	3	48	48				3								任选1门
	05170110	运筹学 Operational Research	3	48	48				3								
	05170011	管理沟通 Management Communication	3	48	48					3							任选1门
	05170930	行政管理学 Administration Science	3	48	48					3							
	05170070	电子商务 Electronic Commerce	3	48	24	24					3						任选1门
	05170350	物流管理 Logistics Management	3	48	48						3						
	05170260	社会学 Sociology	2	32	32							2					
	05170940	人因工程学 Human Factors Engineering	2	32	32								2				任选1门
	05110170	管理信息系统 Management Information Systems	3	48	24	24							3				任选1门
	02100201	C++语言程序设计 C++ Language Program Designing	3	48	24	24								3			
小计			18	288	240	48	0	2	5	6	5	0	0	0			

课程类别	课程编号	课程名称	学分	课内学时	学时分配		各学期周学时数								备注	
					讲课	实践	1	2	3	4	5	6	7	8		
							16	16	16	16	16	16	0	0		
专业课	05110350	人力资源管理专业导论 Professional Orientation	1	16	16		2									8周
	05110120	★人力资源管理概论 Introduction to Human Resource Management	3	48	48					3						
	05110080	▲人力资源选聘与测评 Human Resources Selecting and Evaluation	3	48	48						3					
	05110090	▲人力资源培训与开发 Human Resources Training and Development	3	48	48						3					
	05170013	社会保障学 Social Security	2	32	32							2				
	05110160	绩效与薪酬管理 Performance and Compensation Management	3	48	48							3				
	05110610	人力资源管理法律法规 Human Resource Management Laws and Regulations	3	48	48							3				
小计			18	288	288		2	0	0	3	6	8	0	0		
专业方向选修课	05110100	组织与职位管理 Organization and Position Management	3	48	48					3						专技型人力资源管理模块 (限选学8分)
	05170270	人力资源规划 Human Resource Planning	3	48	48					3						
	05170015	管理技能开发 Management Skill Development	2	32	32							2				
	05170150	企业战略管理 Strategy Management	3	48	48					3						卓越经理人模块 (限选8学分)
	05170160	财务管理 Financial Management	3	48	48						3					
	05170060	生产与运作管理 Production and Operation Management	2	32	32								2			
	05171010	农业企业经营管理 Management of Agricultural Enterprises	3	48	48					3						农村人力资源开发模块 (限选8学分)
	05171011	农村人力资源管理 Rural Human Resource Management	3	48	48						3					
05171012	农业经济调查 Agricultural Economic Survey	2	32	32							2					

课程类别	课程编号	课程名称	学分	课内学时	学时分配		各学期周学时数								备注	
					讲课	实践	1	2	3	4	5	6	7	8		
							16	16	16	16	16	16	0	0		
专业课 专业 复合 选修 课	05170410	东方管理学 Oriental Management	2	32	32				2							任选学分 ≥12 学分
	05170420	管理思想史 Evolution of Management Thought	2	32	32				2							
	05170570	企业文化 Corporate Culture	2	32	32					2						
	05170450	国际贸易单证实务 Practical Foreign Trade Document	2	32	32					2						
	05170580	证券投资学 Securities Invest	2	32	32					2						
	05170620	中小企业管理 SME Management	2	32	32					2						
	05170630	管理案例研究 Management Case Study	2	32	32						2					
	05170230	管理伦理 Business Ethic	2	32	32						2					
	05170600	网络营销 Network Marketing	2	32	32							2				
	05170610	新媒体营销学 New Media Marketing	2	32	32							2				
	05110600	社会科学研究方法 Social Science Research Methods	2	32	32								2			
	05170640	人力资源外包 Human Resource Outsourcing	2	32	32								2			
	小计（选修要求总数）			20	320	320	0	0	0	2	7	5	6	0	0	
总计			122	2016	1800	216	25	24	16	23	16	16	0	0		

备注：1. 开设安全系列讲座 4 学时；2. 带▲号课程为校企共建课程；

3. 带★号课程为双语课程；4. *号课程为全外语授课课程。

表 3.2 专业实践教学环节计划表

课程类别	课程编号	实践教学项目	学分	学时	周数	学期	起止周	场所	备注	
独立设置实践教学环节	33111010	军事课(含军事理论和军事技能训练) Military Courses(Military Theory And Military Training)	2	32	2	1	--	校内		
	32110080	思想政治理论课实践 Practice of Ideological and Political Theory	2	/	2	分散	--	校内外		
	05150120	企业现场认识实习 The Practice of Specialty	0.5	/	1	2	17	校内、外		
	58100030	工程训练 C Training of Engineering C	1	/	1	3	学校统排	校内		
	05150131	管理技术实验 Management Software Operation	1	32	1	3	19	校内		
	05150030	企业管理决策模拟 Management Simulation Exercise	1	64	2	4	17-18	校内		
	05150140	商务谈判和商务礼仪实训 Business Negotiation and Etiquette	1	/	1	5	18	校内		
	05150010	人力资源选聘与测评课程设计 Human Resources Selecting and Evaluation Course Design	1	32	1	5	17	校内、外		
	05150040	绩效与薪酬管理课程设计 Performance and Compensation Management Course Design	1	32	1	6	17	校内、外		
	05150250	行业创业创新实践 Industry Practice	1.5	/	第1-8学期分散,校内外,满足下列条件之一: 1.参与或主持教师指导的管理类科研项目或咨询管理实践1项; 2.参加管理类或创新创业类竞赛获得省级三等奖及以上荣誉或以第一作者发表学术论文1篇; 3.参与教师组织的暑期专业相关实践项目1项。 4.取得助理企业人力资源管理师(国家三级)证书; 5.取得学校认定的创新创业类培训证书。 (注:同一项目不能与第二课堂学分重复计算)					
	05150260	文献检索 Bibliography Retrieval	2	/	4	7	1-4	校内		
	05150060	人力资源管理综合实训 Integrated Training Course of Human Resource Management	7	/	15	7	5-6,7-19	校内(5-6),校外(7-19)		
	05150110	毕业实习 Graduation Practice	4	/	8	8	1-8	校外		
	05150090	毕业设计(论文) Graduation Design(Thesis)	8	/	8	8	9-16	校内、外		
05150050	第二课堂学分 The Second Class Credit	5	/	/	/	不列入总学分 (含体质健康训练与测试0.5学分,大学生职业规划课0.5学分)				
小计			33	192	47	/	/	/		

注:①每张表格中的字体、字号按表格已输入内容格式填写。按开展的学期(时间)先后进行编排。

②为方便公共课教学统一安排,1-4学期的实践教学原则上安排在期末考试后进行。

附表 4:

表 4.1 教学时间分配表

学年	学期	课堂教学	考试	实践	入学、始业教育、军事课	思想政治理论课实践	生产劳动	毕业设计(论文)	毕业答辩、教育	合计
一	1	16	1		2		(1)			19
	2	16	2	1		(4)	(1)			19
二	3	16	1	2			(1)			19
	4	16	1	2			(1)			19
三	5	16	1	2			(1)			19
	6	16	2	1			(1)			19
四	7			19						19
	8			8				8	2	18
合计		96	8	35	2	(4)		8	2	151

表 4.2 课程学分(学时)分布情况表

课程类别		学分	学时	占课内学分比例 (%)	占总学分比例 (%)	说明
通识课程	必修课	40	704	32.79	25.81	1. 通识课学分占总学分比例为: 32.26%。 2. 学科基础课学分占总学分比例为: 21.94%。 3. 专业课学分占总学分比例为: 24.52%。 4. 实践教学环节总学分占毕业总学分的比例为: 21.29%。 5. 数学与自然科学类课程学分占总学分的 25.8%。 6. 选修课比例占课内总学分比例为: 39.34%。
	选修课	10	160	8.2	6.45	
学科基础课程	必修课	16	256	13.11	10.32	
	选修课	18	288	14.75	11.61	
专业课程	必修课	18	288	14.75	11.61	
	选修课	20	320	16.39	12.9	
实践教学环节		33	192 学时+47 周	/	21.29	
合计		155	2208			

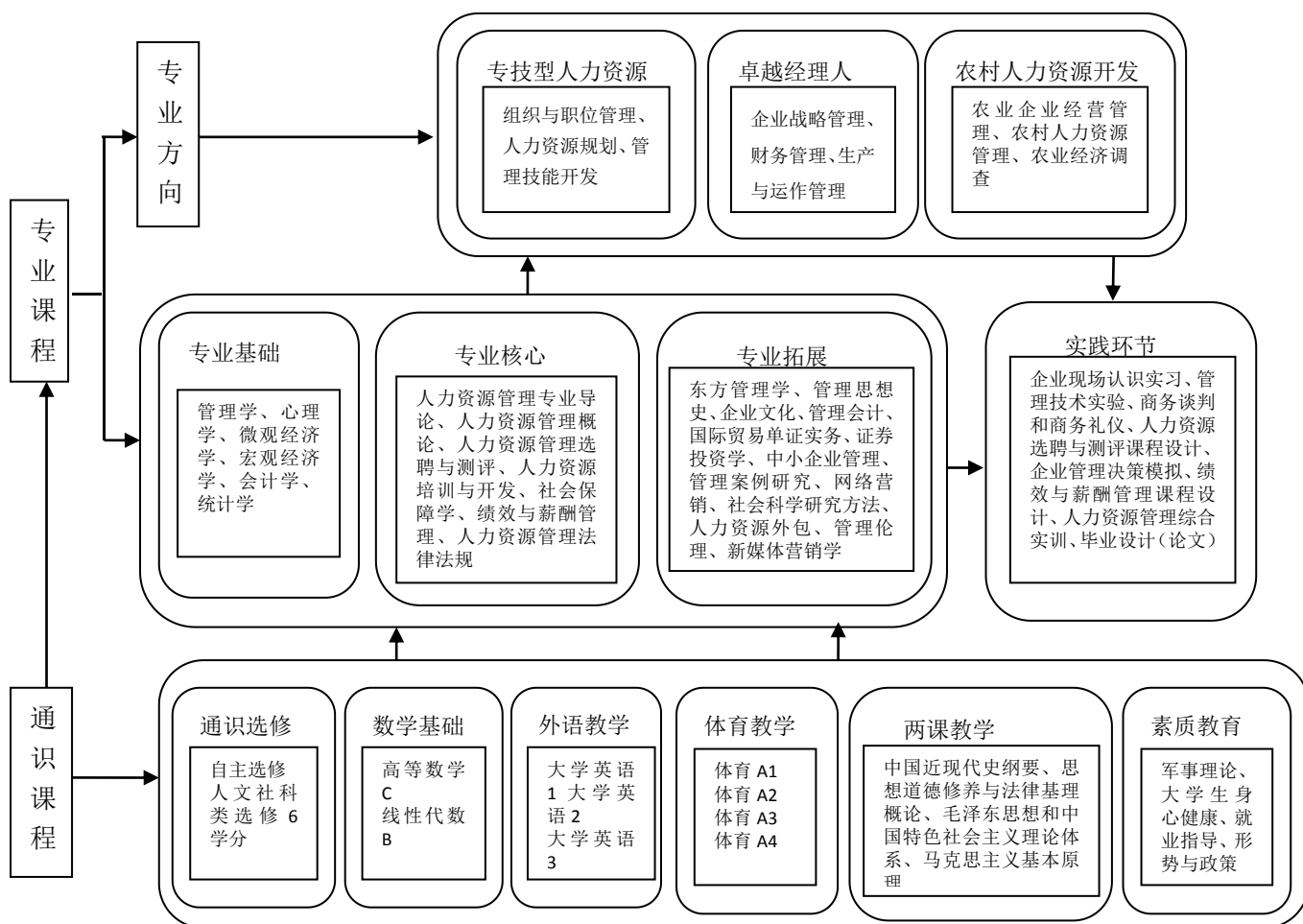
附表 5:

辅修课程设置一览表

课程代码	课程名称	学分	周学时	总学时	建议开课学期	备注
05110050	管理学 Management Science	3	3	48	3	
05110380	经济学 Economic	3	3	48	3	
05110110	组织行为学 OrganizationBehavior	3	3	48	3	
05110120	人力资源管理概论 Introduction to Human Resource Management	2	2	32	3	
05170060	生产与运作管理 Production and peration Management	3	3	48	4	
05110080	人力资源选聘与测评 Human Resources electing and Evaluation	3	3	48	4	
05110090	人力资源培训与开发 Human Resources raining and Development	2	2	32	4	
05110160	绩效与薪酬管理 Performance and Compensation Management	3	3	48	5	
05110610	人力资源管理法律法规 Human Resource Management Laws and Regulations	3	3	48	5	
05150030	企业管理决策模拟 ManagementSimulation Exercise	1	1	16	5	
05170060	生产与运作管理 Production and Operation Management	2	2	32	5	
合计		28	28	448		

附图 1:

课程地图



制订：朱海华
 审阅：张乐明
 审定：戚迪明